

AVIS DE VACANCE
EXPERT NATIONAL DETACHE

1/ DIRECTION GENERALE

Justice

- **Direction** **A – Justice Civile**
- **Unité** **2 A Droit civil et droit des contrats**
- **Lieu d'affectation** **Bruxelles**
- **Chef d'Unité** **Dirk Staudenmayer**
00.32.2.295 45 52
- **Date de début** **Quatrième trimestre 2010**

2/ PRINCIPAUX DOMAINES DE RESPONSABILITE :

Cette Unité qui vient d'être créée s'occupera surtout du suivi du Livre vert de la Commission sur les options politiques vers un droit européen de contrats pour les consommateurs et le commerce. Ce livre vert était prévu comme une initiative stratégique dans le programme de travail de la Commission pour 2010. Son suivi, un instrument législatif sur le Cadre Commun de Référence, est inclus comme une initiative potentielle stratégique dans le programme de travail de la Commission pour 2011.

L'unité recherche un expert national détaché. La tâche exacte des activités dépend des qualifications du candidat sélectionné. Il est prévu, que le titulaire du poste sera impliqué dans les différentes équipes travaillant sur le suivi du livre vert sus - mentionné. Son rôle sera de contribuer activement au développement des politiques de la Commission dans le domaine mentionné ci-dessus.

3/ PRINCIPALES QUALIFICATIONS :

Compte tenu des tâches décrites ci-dessus, le candidat doit posséder une formation juridique approfondie ainsi que des connaissances et/ou expériences professionnelles dans l'élaboration et la mise en application de politique et législations européennes/nationales dans le domaine du droit des contrats ou des domaines spécifiques du contrat de vente ou des services financiers de détail.

Il/ Elle sera proactif (-ve) et dynamique, aura une approche systématique et précise dans son travail ainsi que de très bonnes capacités d'analyse.

L'unité aura un environnement de travail basé sur la communication et la collégialité. Tous les dossiers sont divisés en équipe de plusieurs collègues. Les résultats sont préparés en équipe. L'équipe sera plutôt jeune et dynamique. Compte tenu de la façon de travailler dans l'unité, la capacité à travailler en équipe est indispensable.

Bien que mettant l'accent sur le besoin d'assurer des résultats de grande qualité et dans des délais rapides, d'autres aspects importants de la vie sont préservés.

4/ LANGUES

Le candidat retenu doit pouvoir travailler couramment en anglais et avoir, au moins, une bonne connaissance du français qui pourra être étendue.

5/ Les curriculum vitae des candidats dans le modèle communautaire doivent être transmis au SGAE* avant le : 22 septembre 2010

Ils doivent être impérativement visés par le gestionnaire des ressources humaines dont relève l'agent et par l'autorité habilitée à donner l'accord budgétaire pour une mise à disposition dans le cas où le candidat serait retenu par la Commission.

PREMIER MINISTRE

*** SGAE (SECRETARIAT GENERAL DES AFFAIRES EUROPEENNES)**

Secteur «Présence et influence françaises dans les Institutions européennes»

Carré Austerlitz / 2, boulevard Diderot

75572 Paris CEDEX 12

Fax **01 44 87 15 84**

Courriel jean-claude.mizzi@sgae.gouv.fr - Tél. : **01 44 87 15 78**

et martine.conti@sgae.gouv.fr - Tél. : **01 44 87 10 78**

Site Internet : www.sgae.gouv.fr rubrique « Emplois ».