

AVIS DE VACANCE
EXPERT NATIONAL DETACHE

1/ DIRECTION GENERALE

- **Direction**
- **Unité**
- **Lieu d'affectation**
- **Chef d'Unité**

- **Date de début**

COMITE DES REGIONS

Travaux consultatifs
Unité 3 – Réseaux & subsidiarité
Bruxelles
Elisa Garosi
+(32) 2 2822246/2152
1^{er} janvier 2011

2/ PRINCIPAUX DOMAINES DE RESPONSABILITE :

L'expert national détaché sera chargé d'effectuer l'analyse des diverses politiques européennes, au sein de la Direction des travaux consultatifs, ainsi que les tâches détaillées ci-après:

- suivre l'évolution des politiques de l'Union européenne liées à la cohésion territoriale et, notamment, traiter les questions liées à la coopération territoriale et aux groupements européens de coopération territoriale (GECT);
- effectuer des analyses de questions liées à la cohésion territoriale, à la coopération transfrontalière et aux groupements européens de coopération territoriale (GECT);
- gérer le réseau GECT du CdR;
- prévoir et suivre les évolutions politiques dans le domaine de la cohésion territoriale, en coopération éventuellement avec des réseaux d'experts sélectionnés;
- contribuer, si nécessaire, aux travaux de l'unité sur l'évaluation d'impact dans le domaine de la politique de cohésion;
- gérer le site internet dédié aux GECT du CdR et sa plateforme de consultation en ligne;
- élaborer ou participer à l'élaboration de rapports, dossiers d'information, notes de stratégie, discours; organiser des ateliers et des conférences, soutenir les travaux d'analyse menés par les commissions dans les domaines d'action susmentionnés;
- renforcer la collaboration avec les services compétents de la Commission européenne afin d'assurer la participation du CdR à la phase pré-législative du processus décisionnel de l'UE en collaboration avec les autres unités de la direction;
- développer, dans une perspective de moyen terme, des projets sur des problématiques transversales relevant de priorités sectorielles, en recourant à des outils méthodologiques tels que les enquêtes ou à des partenaires extérieurs, par exemple via l'organisation de conférences et d'auditions ciblées;
- mettre en œuvre des contrats-cadre de prestation de services via l'établissement de bons de commande et assurer le suivi du travail des contractants;
- rédiger le cahier des charges et assurer le suivi des études réalisées via des avis de marché;
- étendre les relations avec les autres institutions de l'UE, agences, universités, instituts et centres de recherche spécialisés.

3/ PRINCIPALES QUALIFICATIONS :

Être titulaire d'un diplôme universitaire sanctionnant des études d'une durée de 3 ans au moins, dans l'un des domaines suivants: droit, économie, sciences politiques et sciences sociales.

Expérience de l'analyse et de la recherche empirique ou de l'analyse politique; compétence solide en méthodologie de recherche souhaitable;

Connaissance des divers domaines d'activité du Comité des régions et des politiques communautaires en général et de la cohésion et de la coopération territoriales en particulier;

Maîtrise des programmes informatiques récents (Microsoft Office XP, Word, Excel, Powerpoint, Outlook) et disposition à apprendre les applications spécifiques au service;

Personnalité active et communicative intéressée par un travail très analytique et capable de prendre des initiatives sur la base de directives générales;

Bonnes capacités de rédaction et de communication;

Bonnes capacités d'analyse;
Sens de l'organisation et orientation vers les résultats.

4/ LANGUES

En plus de la connaissance approfondie d'une langue officielle de l'UE, une connaissance satisfaisante de l'anglais et du français est un atout pour des raisons de service.

5/ Les curriculum vitae des candidats dans le modèle communautaire doivent être transmis au SGAE* avant le : 31 juillet 2010.

Ils doivent être impérativement visés par le gestionnaire des ressources humaines dont relève l'agent et par l'autorité habilitée à donner l'accord budgétaire pour une mise à disposition dans le cas où le candidat serait retenu par la Commission.

PREMIER MINISTRE

*** SGAE (SECRETARIAT GENERAL DES AFFAIRES EUROPEENNES)**

Secteur «Présence et influence françaises dans les Institutions européennes»

Carré Austerlitz / 2, boulevard Diderot

75572 Paris CEDEX 12

Fax **01 44 87 15 84**

Courriel jean-claude.mizzi@sgae.gouv.fr - Tél. : **01 44 87 15 78**

et martine.conti@sgae.gouv.fr - Tél. : **01 44 87 10 78**

Site Internet : www.sgae.gouv.fr rubrique « Emplois ».